様式第６号（６－１）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

※第4号実績報告書申請日と同じ日付

一般社団法人　猪苗代観光協会
会　　長　神　田　　功　様

郵便番号　〇〇〇―〇〇〇〇
所 在 地　〇〇市〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
学 校 名　〇〇市立〇〇学校
校 長 名　〇〇〇〇　　印
担当者名　（〇〇〇〇）〇〇〇〇
電話番号　〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
Ｆ Ａ Ｘ　〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

※担当者の別
担任・学年主任等をカッコに記入

※学校長印

猪苗代町教育旅行支援事業助成金交付請求書

猪苗代町教育旅行支援事業助成金について、猪苗代町教育旅行支援事業助成金交付要綱第１０条の規定に基づき、次のとおり交付してくださるよう請求します。

請求金額５０，０００円

※実績報告書→交付決定額（内定額）

金融機関	〇〇〇〇		銀行・信用金庫 信用組合・農協 労金・その他	〇〇		本店 支店	
預金種目	普　通　・　当　座　・　その他（　　）						
口座番号	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇
フリガナ	〇〇〇〇〇〇〇〇						
口座名義	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇						

※口座番号は左づめで記入してください。
※ゆうちょ銀行等、口座番号が枠におさまらない場合は余白に記入して下さい。
※個人名義の口座には、振込出来ません。学校・旅行会社の口座等をご指定ください。
※現金での交付はできません。あらかじめご了承ください。
※振込先（金融機関、支店、種目、番号、名義）に誤記入があった場合には、振込額より１件につき「振込訂正手数料８８０円」を差引して振込いたします。あらかじめご了承ください。
※上記訂正を防ぐため、可能な限り「振込先通帳の表紙及び１枚めくった見開き部分のコピー」を添付してください。